TÜRKİYE CUMHURİYETİ DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ

4.BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Trafik ve İstasyon Yönetimi Servis Müdürlüğü
SİVAS

4.BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ DEMİRYOLU GAR/İSTASYONLARI İLE BUNLARA BAĞLI DİGER DEMİRYOLU MÜŞTEMİLATININ TEMİZLİĞİ VE KALORİFER-SICAK SU KAZANLARI YAKIM İŞİ

TEKNİK ŞARTNAME

<table>
<tr><td rowspan="4">HAZIRLAYANLAR</td><td>TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ SERVİSİ MEMUR</td><td>Tahsin ÖZDEMİR</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">Uygun görüşle arz olunur
05.09.2019
Cemalettin GÜLTEKİN
Bölge Müdür Yardımcısı.</td></tr>
<tr><td>TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ SERVİS MÜD.YRD V.</td><td>Ali DEMİRTAŞ</td></tr>
<tr><td>TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ SERVİS MÜD.YRD</td><td>Zekeriya KARAKURT</td><td>ONAY</td><td>Mustafa KORUCU
Bölge Müdürü</td></tr>
<tr><td>KONTROL</td><td>TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ SERVİS MÜDÜRÜ.</td><td>Davut GÖRGÜLÜ</td><td colspan="2">DÜZENLEME VEYA DEĞİŞTİRME TARİHİ</td></tr>
<tr><td>SAYFA SAYISI</td><td colspan="2">17 Sayfa</td><td colspan="2">...../09.2019</td></tr>
</table>

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ
4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. ŞARTNAMENİN KONUSU

4.Bölge Müdürlüğü "**Demiryolu Gar/İstasyonları ile bunlara bağlı Diğer Demiryolu Müştemilatının Temizliği ve Kalorifer-Sıcak Su Kazanları Yakımı İşi"** hizmetlerinde çalıştırılacak olan elemanların hizmet alımıdır.

2. KAPSAMI

2.1- TCDD teşkilatında bulunan kazan dairelerindeki çeşitli tip **Kalorifer ve Sıcak Su Kazanı** (kömürlü Fuel-oil'lik, kalyak'ı doğalgazlı) **Yakım ve Bakım hizmetleri ile Demiryolu Gar ve Müştemilatı Temizlik İşi** ihalesinde uygulanacak yöntemleri kapsar.

Bu şartnamede belirtilen "Teşebbüs" TCDD 4.Bölge Müdürlüğünü, "Yüklenici" ise ihaleyi kazanan yükümlü firmayı temsil eder.

2.2- Bu teknik şartnamede belirtilen alanlarda çalıştırılacak olan elemanların görev yerleri;

Bölgemiz **Kars, Erzurum, Erzincan,Palandöken Divriği, Demirdağ, Çetinkaya, Bostankaya, Samsun**, Gar Müdürlüğü/Şefliğine ait Gar sahasında bulunan Trafik ve İstasyon Yönetimi Servis Müdürlüğüne bağlı birimlerine ait kapalı ve açık alanlar ve lojmanların kalorifer yakımı dâhil personel dinlenme odaları ve Gar müştemilatının kapalı ve açık alanlarını (**Kar/Buz temizliği:** Kar yağışı başladığı andan itibaren temizlik yapılacak herhangi bir buzlanmaya sebebiyet verilmeyecektir.) tarif edilen alanlardır.

Buna Göre;

Bu sözleşme kapsamı içinde belirtilen işlerin istenilen şartlarda yapılabilmesi için YÜKLENİCİ hizmetleri sırasında;

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ
TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
4.BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

İŞYERİ VE İŞİN TANIMI	İŞİN DÖNEMİ	İŞİN SÜRSİ (ay)	İŞÇİ ADEDİ	ADAM AY
KARS Gar ve Müştemilatı Temizliği ve Kalorifer-Sıcak Su Kazanı Yakımı İşi. **(1 adet kazan)**	01.01.2020 31.12.2022	36	7	**252**
ERZURUM Gar ve Müştemilatı Temizliği ve Kalorifer-Sıcak Su Kazanı Yakımı İşi. **(Doğal Gazlı 2 Adet Kazan)**	01.01.2020 31.12.2022	36	7	**252**
ERZİNCAN Gar ve Müştemilatı Temizliği ve Kalorifer-Sıcak Su Kazanı Yakımı İşi. **(1 adet kazan)**	01.01.2020 31.12.2022	36	7	**252**
PALANDÖKEN Gar ve Müştemilatı Temizliği ve Kalorifer-Sıcak Su Kazanı Yakımı İşi. **(1 adet kazan)**	01.01.2020 31.12.2022	36	5	**180**
DİVRİĞİ Gar ve Müştemilatı Temizliği ve Kalorifer Kazanı Yakımı İşi.	01.01.2020 31.12.2022	36	**4**	**144**
DEMİRDAĞ Gar ve Müştemilatı Temizliği İşi.	01.01.2020 31.12.2022	36	3	**108**
ÇETİNKAYA Gar ve Müştemilatı Temizliği ve Kalorifer-Sıcak Su Kazanı Yakımı İşi. **(2 adet kazan)**	01.01.2020 31.12.2022	36	4	**144**
BOSTANKAYA Gar ve Müştemilatı Temizliği ve Kalorifer-Sıcak Su Kazanı Yakımı İşi. **(1 adet kazan)**	01.01.2020 31.12.2022	36	**4**	**144**
SAMSUN Gar ve Müştemilatı Temizliği ve Kalorifer-Sıcak Su Kazanı Yakımı İşi. **(Doğal Gazlı 1 Adet Kazan)**	01.01.2020 31.12.2022	36	2	**72**
TOPLAM		36	**43**	**1548**

Yukarda belirtilen oranlarda işçi çalıştırılacaktır. **Çalıştırılacak işçilerde, kazan yakma yetkisine sahip kaloriferci belgesi olacaktır.** Çalışacak personelin çalışma mahalli, işin konusunu oluşturan binalar ile müştemilatı ve çevreleri olacaktır.

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

4. TEMİZLENECEK YERLER:

Aşağıda (X) işaretli yerlerin temizliği yapılacaktır.

(X) Gar Müdürlüğü, Gar Şefliği binası, müştemilatı ve çevresi.
(X) Gar Müdürlüğü, Gar Şefliği kullanımında olan binalar ve çevresi.
(X) Park veya parklar ile çevreleri.
(X) Bahçeler ve çevreleri.
(X) Personel dinlenme salon veya odaları ve müştemilatı.
(X) Kullanılan binalardaki bütün bürolar ve odalar.(Temizlenmeyecek odalar TCDD'ce belirtilecektir.)
(X) Kullanılan binalardaki bütün WC.ler ile ayrı tesis olarak yapılmış olan umumi WC ler
(X) Kullanılan binalardaki bütün lavabolar.
(X) Kullanılan binalardaki bütün merdivenler, merdiven tırabzanları ve merdiven boşlukları.
(X) Kullanılan binalardaki bütün koridorlar, bütün bağlantı koridorları.
(X) Kullanılan binalardaki bütün toplantı odaları ve salonları (varsa)
(X) Kullanılan binalardaki Koruma ve Güvenlik nöbet büro ve kulübeleri.
(X) Kullanılan binalardaki bekleme salonları.
(X) Kullanılan binalardaki mescit ve abdesthane.
(X) Yolcu trenlerinin kabul ve sevk edildikleri yollara ait peron ve peronbejler.
(X) Kullanılan binalardaki bürolarda, odalarda, (varsa) koridorlarda, merdivenlerde ve diğer yerlerde bulunan halılar, camlar, koltuklar, sandalyeler, masalar, dolaplar (varsa) havalandırma ızgaraları, etajerler, küllükler, çöp kutuları, panolar, lambalar, WC ve banyoların fayans olan yer ve duvarları, diğer duvar ve tavanlar.

Yukarıda zikredilenler dışında özel şartlar maddesinde belirtilen yerler de bu sözleşme çerçevesinde temizleme ve ilaçlama işlemine tabi tutulacaktır.

• Özel şartlarda belirtilen diğer işler de belirtildiği şekilde sözleşmenin maddelerine sadık kalınarak yerine getirilecektir.

5. TEMİZLENMEYECEK YERLER:

Teşebbüs tarafından kiraya verilip üçüncü şahısların tarafından işletilen WC' ler, pastaneler, berber, restoranlar, çay bahçeleri, gibi yerler, karakollar ve konak komutanlıkları gibi yerler.

6. TEMİZLİK İŞİNİN YAPILMA ŞEKLİ:

Temizlik İşleri:
1 Günlük temizlik.
2 Haftalık temizlik.
3 Aylık temizlik
Olmak üzere 3 kategoride yapılacaktır.

7.1. GÜNLÜK TEMİZLİK

Aşağıda **(X)** işaretli temizlik işleri günlük olarak yapılacaktır.

(X) Çöp kutuları boşaltılıp, çöplerin toplanması ve anında merkezi çöp mahalline götürülmesi.
(X) Kâğıtların toplanması.
(X) Kül tablalarının boşaltılması ve silinmesi.

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

(X) Sert zeminlerin (beton, mozaik, mermer, ahşap gibi) fırça ile süpürülmesi ve kokulu arap sabunu karıştırılmış su ile paspaslanması.
(X) Halıların, halıfleks ve yollukların elektrikle süpürge ile süpürülmesi.
(X) Cilalı zeminlerin özel ağırlıklı fırça ile parlatılması.
(X) Masa, koltuk, dolap, kanepe, masa lambası, sandalye, afiş çerçeveleri, etajer, sehpa, telefon ve benzeri eşyanın tozlarının, yerler süpürüldükten sonra, temiz bezle alınması.
(X) Koridorlar, bağlantı koridorları, sahanlıklar, merdivenler ile v.b. yerleri parfümlü deterjanla temiz su ile temizlenmesi.
(X) Merdiven trabzanlarının, merdivenlerin süpürülmesi ve silinmesinden sonra temiz bezle silinmesi.
(X) Giriş ve çıkışlardaki paspaslarla oda ve büroların önünde bulunan paspasların temizlenmesi.
(X) WC taşlarının, fayanslarının, pisuvarlarının, klozet ve kapaklarının hijyeni özelliği olan uygun deterjanla ovularak temizlenmesi.
(X) Lavaboların hijyenik özelliği olan uygun deterjanla temizlenmesi.
(X) Banyoların hijyenik özelliği olan uygun deterjanla temizlenmesi.
(X) Binaların çevresinin ve dış kullanım alanlarının temizlenmesi.
(X) Köşelerin ve el giremeyen yerlerin elektrikli süpürgeyle süpürülmesi.
(X) Tuvaletlere ve pisuarlara sabah ve öğlenden sonra günde iki kez dezenfekte edilerek mikroplardan arındırılması.
(X) Bina çevresi ve dışı kullanım sahasının temizlenmesi.
(X) Park ve bahçelerin temizlenmesi.
(X) Bina girişleri su ile paspaslanıp yıkanması.
(X) Sert saha ve zeminlerinin geceleri su ile yıkanıp kurulanması, su TCDD tarafından verilecektir, suların kesik olması halinde YÜKLENİCİ bedeli tarafından karşılanmak şartıyla tankerle su getirilerek temizliği yapmak mecburiyetindedir.
(X) WC' lere günlük el yıkama sabunu koyulacaktır.
(X) Bekleme salonunun arap sabunu karıştırılmış su ile yıkanıp paspaslanması.
(X) Bekleme salonu ve peronlarda bulunan koltuk, kanepe ve oturaklıkların silinmesi.
(X) Peron ve peronbejlerin yıkanması.
(X) Özel şartlarda belirtilen diğer günlük temizlikleri aksatılmadan yürütülecektir.

8.2. HAFTALIK TEMİZLİK

Aşağıda **(X)** İşaretli temizlik işleri haftalık olarak yapılacaktır.

(X) Bürolarda bulunan, çalışma masalarının, dolapların, etajerlerin v.b. eşyanın kilitsiz bölmeleri ile dış yüzleri üstleri ve sandalye, koltuk, sehpa gibi eşyaların da sadece dış yüzlerinin parfümlü arap sabunlu su ile silinip temizlenmesi.
(X) Perdelerin, koltukların, kanepelerin ve sandalyelerin kumaş kısımlarının, halıların halıflekslerin, yollukların, radyatörlerin tozlarının elektrikli süpürge ile temizlenmesi ve radyatörlerin arap sabunlu su ile silinmesi.
(X) Kapı ve pencerelerin çerçevelerinin camlarının silinmesi ve temizlenmesi.
(X) Lamba, aplik, avize, masa lambası gibi aydınlatma cihazlarının ve telefonların temizliği ile gerekli yerlerin parlatılması.
(X) Tavan ve duvarlardaki örümcek, kösen ve tozların alınması ve silinmesi.
(X) Eşyaların madeni kısımlarının parlatılması. (kapı, korkuluk, pirinç küllükler, pencere ispanyoleti gibi)
(X) Binaların içinde ve dışında bulunan ışıklı, ışıksız afiş, pano, çerçeve, tablo, saatler ve benzeri eşyanın özellikleri bozulmayacak ve zarar görmeyecek şekilde temizlenmesi.
(X) Çöp kutularının ve sigara tablalarının yıkanarak temizlenmesi.
(X) WC kapılarının ön ve arka yüzü sabunlu su ile silinecektir.
(X) Ahşap kısımlarla lambri olan yerlerin temizlenmesi.

(X) Bahçelerde, parklarda ve TCDD Kullanım sahalarındaki havuzların suyunun boşaltılarak temizledikten sonra dezenfekte edilmesi.

(X) Çiçeklerin, ağaçların bakımı ve bahçelerde ve yeşil alanların üzerinde biriken atıkların ağaçlardan ve fidanlardan dökülen yaprakların toplanması.

(X) Özel şartlarda belirtilen haftalık hizmetleri de aksatılmadan yürütülebilecektir.

9.3. AYLIK TEMİZLİK HİZMETLERİ

Aşağıda **(X)** İşaretli temizlik işleri aylık olarak yapılacaktır.

(X) Soba olan yerlerin sobalarının sökülerek baca ve borularının kurumlarının temizlenmesi ve tekrar kurulması.

(X) Tüm lamba ve gloplarının ve avizelerin silinerek temizlenmesi.

(X) Günlük temizliğe tabi tutulan tüm birimlerin ince temizliğinin yapılması.

(X) Kapak hacimlerdeki mermer duvarların silinmesi.

(X) Halı ve yollukların makineyle yıkanması.

(X) Cilalı zeminlerin cilalanması (mesai haricinde)

(X) Koridorların yağlı boya kısımlarının parfümlü arap sabunu ile silinmesi.

(X) Gerekli olmayan teşebbüsün belirttiği yerler ile koridorlar, bürolar, tuvaletler vb. yerler zararlı haşerelere karşı ilaçlanacaktır.(bu hizmet gerekli görülürse ayın bitimi beklenmeden de yapılması teşebbüs tarafından istenirse YÜKLENİCİ itiraz etmeyecektir)

(X) Pencere kenarlarında biriken kuş pisliklerinin temizlenmesi

(X) Sert zeminlerin makineyle yıkanması ve cilalanması.

(X) Perdelerin sökülerek silkelenmesi.

(X) Perdelerin üç ayda bir yıkanması.

(X) Özel şartlarda belirtilen aylık temizlik hizmetleri de aksatılmadan yürütülecektir.

10. TEMİZLİK HİZMETLERİNDE UYULACAK ESASLAR

10.1. Temizlik yapılırken çalışan personelin çalışma düzeni bozulmayacaktır.

10.2. Temizlik sonucu yapılan çöpler toplanarak büyük poşetlerle ağızları bağlanmak suretiyle belediyenin alacağı çöp mahalline usulüne uygun olarak binada gece kalmayacak şekilde bırakılacaktır.

10.3. Temizlik esnasında temizlenen eşyalara yer ve duvar kaplamalarına elektrik ve su donanımlarına etrafa zarar verilmeyecektir. Bu hususların detayı teşebbüsün yetkililerince belirlenecektir.

10.4. Temizlik yapılırken kirletilen mahaller YÜKLENİCİ tarafından temizlenecektir.

10.5. Toz alınmasında kullanılan toz bezleri yumuşak ve tüy bırakmayan cinsten olacak hafif nemli olarak kullanılacaktır. Paspaslar ip bırakmayan türden olacaktır.

10.6. Teşebbüs tarafından belirlenen büro ve yerlerde çok kıymetli alet, eşya bulunacağından temizlenecek kısım veya eşyalar taşıdığı özellikler dikkate alınarak buradaki temizlik teşebbüs yetkilisi veya sorumlusu nezaretinde yapılacaktır.

10.7. Temizlik esnasında tozların havalanmasına meydan verilmeyecektir.

10.8. Temizlik sırasında yeri değiştirilen eşyalar temizlik bittikten sonra mutlaka eski yerlerine getirilecektir.

10.9. Gerek temizlik sırasında gerekse eşya değiştirilmesi veya yer değiştirilmelerinde duvarların çizilmemesine etrafa hasar yapılmamasına dikkat edilecektir.

10.10. Marley, parke, yer karolarında, mermer yüzlerinde ve bütün sert zeminlerde hâsıl olacak lekeler temizlenerek devamlı olarak cilalı bulundurulacaktır.

10.11. İşçilerin bürolarda, koridorlarda, merdivenlerde ve merdiven boşluklarında oturmaları, yemek yemeleri, yüksek sesle konuşmaları ve bürolardan telefon etmeleri kesinlikle yasaktır.

10.12. Elektrik süpürgesi, vakum, sert cila makineleri aşırı ses çıkarmayan cinsten bakımlı olacaktır.

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

10.13. Şartnamedeki belirtilen temizlik işlerini yapabilecek sayıda ve cinste makine bulundurmakla YÜKLENİCİ mükelleftir.

10.14. Büroların temizliği mesai saatleri haricinde yapılacak. Bekleme salonu, peron, tuvalet, koridor, pencere vb. gibi yerlerin temizliği çalışma saatlerinde de yapılacaktır. Mesai saatlerinde özel olarak temizlik istenmedikçe bürolara girilmeyecektir.

10.15. Yapılması gereken yer değişikliklerinde büro ile demirbaş eşya ve malzeme nakli YÜKLENİCİ tarafından yapılacaktır.

10.16. Badana ve boyadan sonraki temizlik işleri YÜKLENİCİ tarafından yapılacaktır.

10.17. Bürolarda meydana gelebilecek hasar ve noksanlıklar, teşebbüsün yetkilileri ve YÜKLENİCİ tarafından zabıt tutularak doğan zarar YÜKLENİCİ tarafından tazmin edilecektir. Şayet temizlikten önce hasar ve noksanlık varsa yine müşterek bir zabıtla belirlenecektir.

10.18. YÜKLENİCİ, teşebbüsün muhatap kabul edeceği işleri takip edecek olan yetkilisini teşebbüse bildirecektir.

10.19. Yüklenici elemanları asli görevleri dışında başka bir görevde (Ek İş) çalışamazlar. (Ücretli bavul vs. taşıma gibi).

10.20. YÜKLENİCİ kusurundan kaynaklanan temizlik çöpü döküm yerlerindeki hatalarından dolayı diğer resmi teşebbüslerden gelecek parasal cezası YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır.

10.21. YÜKLENİCİ temizlik ve kalorifer kazanı yakımından başka taşıma, çöp atma, çevre tanzimi ve daha sonra ihtiyaç duyulabilecek diğer hizmetleri gerçekleştirmekle yükümlüdür.

10.22. YÜKLENİCİ soğuk ve karlı havalarda dış kullanım alanlarının karlarını ve buzlarını temizleyecek, gerektiğinde tuzlama yaparak buzlanmayı önleyip insanların güvenliği sağlanacaktır.

10.23. YÜKLENİCİ yolcu trenlerine bagaj eşyalarının yükletilmesi, indirilmesi ve ardiyeye taşınması işlerini de yapacaktır.

10.24. YÜKLENİCİ Gar Müdürlüğü/Şefliklerine gelecek ve gidecek olan malzemelerin yükletilmesi, indirilmesi ve taşınması işleri ile garın evrak getir-götür işlerini de yapacaktır.

10.25. YÜKLENİCİ soba kullanılan bürolarda sobaların yakılması, temizlenmesi, yakacak malzemelerinin hazırlanması işlerini de yapacaktır.

10.26. Temizlik İşinde Çalıştırılacak Elemanların çalışma saatleri 07.00-24.00/00.00-01.00 saatleri arasında işin ve işyerinin durumuna göre, günlük ve haftalık çalışma sürelerini aşmayacak şekilde işyeri tarafından belirlenecektir.
Çalışma saatleri yükleniciye önceden haber verilmek koşuluyla teşebbüsçe değiştirilebilir. Haftalık, aylık temizlikler ve özel şartlara göre ilaveten verilen işler yapılırken günlük temizlik ve rutin işler hiçbir zaman aksatılmayacaktır.

10.27. Temizlik hizmetlerinin sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yürütülebilmesi için YÜKLENİCİ mesai içinde ve dışında teşebbüsçe bildirilen personeli bulunduracaktır.

10.28. Günlük, haftalık ve aylık yapılacak temizlik işi için gerekli makine ve aparatlar şartnamenin 15 inci belirtilen ve diğer şartlara uygun olacaktır.

11. YAKIT TEMİNİ VE DEPOLAMA

11-1. Kömür:

Isı merkezlerinde kullanılacak kömür TCDD tarafından temin edilir. Temin edilen kömür kamyonlarla getirilip ısı merkezinin önüne döküldükten sonra veya kömür vagonla ısı merkezinin önüne getirilmesinden sonra yüklenicinin sorumluluğu altına girer ve kamyondan boşalan veya vagonla gelen kömürün vagondan boşaltılıp kazan dairesindeki stok mahalline taşınması teşebbüse

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

aittir. Yükleniciye kömür TCDD yetkililerince düzenlenecek bir tutanakla teslim edilir. **Kömür stoku 15 günlük kaldığı takdirde yüklenici kömür temini için durumu TCDD yetkililerine bildirecektir.**

11-2. Fuel- Oil veya Kalyak:

Isı merkezlerinde kullanılacak olan Fuel- Oil veya kalyak TCDD tarafından temin edilir. Temin edilen yakıt tanker kamyonla veya sarnıç vagonu ile ısı merkezindeki stoklama tankına bağlı vana girişine getirilecektir. Tanker ve kamyonla getirilen yakıt ise nakliyeci tarafından stoklama tankına boşaltılacaktır. Sarnıç vagonla getirilen yakıt yüklenici tarafından stoklama tankına boşaltılacaktır. Yükleniciye yakıt TCDD yetkililerince düzenlenecek bir tutanakla teslim edilecektir. Yakıt miktarı stok tankı kapasitesinin % 50 seviyesine düştüğünde yüklenici yakıt temini için TCDD yetkililerine haber verecektir.

11-3. Doğalgaz:

Isı merkezlerinde kullanılacak olan doğalgaz TCDD tarafından temin edilir. Halen kullanılmakta olan 2 tip doğalgaz sayacı bulunmaktadır. Biri ön ödemeli diğeri faturalı sayaçtır. Ön ödemeli sayaç kullanılan ısı merkezinde; **gaz stoku 15 günlük kaldığı takdirde yüklenici yeni gaz alımı için TCDD yetkilisine haber verecektir.**

11-4. Kalorifer yakım işi 24 saat hizmet verecek ve elemanların çalışma saatleri günlük ve haftalık çalışma sürelerini aşmayacak şekilde işyeri tarafından düzenlenecektir.

12. İŞLETME SIRASINDA GÖZÖNÜNDE BULUNDURULACAK HUSUSLAR

12-1. Yüklenici kalorifer kazanlarını TCDD tarafından verilecek talimat ve yakma planı doğrultusunda yakacak, verilen plana kesinlikle uyacaktır.

12-2. Kazanlarda su borularında, kapsamlı sistem devir dayım pompalarında bağlantı elamanlarında su kaybı sızıntısı olmayacaktır. Tespiti halinde TCDD yetkilisine haber verilecektir.

12-3. Kazan manometreleri, termometreler ve su seviye göstergeleri sürekli kontrol altında tutulacak kazanlar TCDD yetkililerine haber verilerek tamiri sağlanacaktır. Kazanların asgari su seviyeleri korunacaktır.

12-4. Elektrik kesilmelerinde By-pass vanası açılarak tabii sirkülasyon sağlanarak kazanın aşırı ısınması önlenecektir. Elektriğin tekrar gelmesi halinde devir daim pompaları çalıştırılıp By-Pass vanası kapatılacaktır.

12-5. Bacalar sık, sık kontrol edilecek, fazla siyah duman çıkmasında tam yanma sağlanıp duman çıkması önlenecektir.

12-6. Yüklenicinin kazanı yanlış yakmasından doğacak çevre kirliği nedeniyle yetkili kurumlarca verilecek maddi cezalar yüklenici tarafından ödenecektir.

12-7. Kazanlar dış hava sıcaklığına göre aşağıdaki cetvelde belirtildiği şekilde yakılacaktır. Ayrıca mülki mirlerin aksine bir talimatları olması halinde o talimata göre hareket edilecektir.

DIŞ HAVA SICAKLIĞI C	-20	-15	-10	-5	0	5	10	12
KAZAN SUYU SICAKLIĞI C	70	65	60	55	50	45	40	35

12-8. Zeolit cihazı bulunan kazan dairelerinde kesinlikle zeolitli su (Zeolit cihazından geçirilmiş yumuşak su) kullanılacaktır. Su sertliği maksimum 50 ppm. (3 alman sertliği veya 5 fransız sertliği) sertlikte olacaktır. TCDD yetkilileri belirli periyotlarda Zeolit cihazından çıkan suyun sertliğini kontrol edecektir. Yüklenici su ikmallerini Zeolit cihazından geçmiş su ile yapacaktır.

12-9. Sıcak su ısıtma için yakılması gereken kazanların işyerlerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

- Kars Gar Müdürlüğünde Doğalgazlı 1 adet kazan,
- Erzurum Gar Müdürlüğünde Gar binasında 1 adet, Ray Apt. altında 1 adet olmak üzere toplam **doğal gazlı** 2 adet kazan,
- Erzincan Gar Müdürlüğünde katı yakıtlı 1 adet kazan,
- Divriği Gar Müdürlüğünde sıvı yakıtlı 1 adet kazan,

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Bostankaya Gar Şefliğimde sıvı yakıtlı 1 adet kazan,
- Samsun Gar Müdürlüğünde **doğal gazlı** 1 adet kazan,
- Çetinkaya Gar Şefliğinde Gar binasında 1 adet, Tesisler binasında 1 adet olmak üzere toplam katı yakıtlı 2 adet kazan.
- Palandöken Lojistik Merkezi Trafik Hizmet Binası 1 adet, Lojistik hizmet binasında 1 adet olmak üzere toplam 2 adet doğalgazlı kazan.

13. TESİSLERİN BAKIMI

13-1. Kazanlarda yakılan kömür cürufları, TCDD yetkililerince gösterilen cüruf dökme mahalline dökülecektir. Bu mahalde biriken cüruf çevre kirliliğine yol açmadan yüklenici tarafından ilgili belediyenin belirlediği cüruf dökme alanına taşınacaktır. Yüklenicinin bu görevini ihmal etmesi halinde TCDD yetkilileri yükleniciyi uyararak taşıma ve tahliye işlemini yaptıracaklardır.

13-2. Kazan alev ve duman boruları ile bacalar sık sık kontrol edilip haftada en az bir defa temizlenecektir.

13-3. Kazan dairesi iç ve dış çevresi devamlı temiz tutulacak temizlikler günlük olarak düzenli bir şekilde yapılacak tesis içinde ve dışında çöp, kurum kömür artığı, kalyak artığı ve benzeri kirleticiler bulundurulmayacaktır. Bu tür kirlilik nedeniyle yetkili makamlarca verilecek maddi cezalar yüklenici tarafından ödenecektir.

13-4. Zeolit cihazının bakım ve jenerasyon işlemleri yüklenici tarafından yapılacak jenerasyon için gerekli tuz **TCDD** tarafından verilecektir.

13-5. **TCDD** yetkilileri Zeolit cihazı olan kazan dairelerinde cihazın yumuşak su (50 ppm) üretmediğini tespit etmeleri halinde bir tutanakla durumu firma yetkililerine ihtar edecektir. Bir sonraki kontrolde aynı aksaklığın devamı halinde 4734 sayılı Kanunun hizmet işleri genel şartnamesi hizmet alımları kabul yönetmeliği hükümlerince cezai işlem uygulanacaktır.

13-6. Yüklenici kalorifer kazan ve tesisatının emniyetli verimli şekilde işletilmesi için gerekli olan her türlü tedbiri almakla yükümlüdür.

14. ARIZALARIN GİDERİLMESİ

14-1. Aşağıdaki arızalar **TCDD** tarafından giderilecektir.

14-1-1. Brülörlerdeki arızalar ve bakımı

14-1-2. Devridaim pompalarındaki arızalar ve vana değişimi

14-1-3. Alev ve duman borularındaki delinme ve su kaçakları kazan gövdesindeki su kaçakları, bilumum yalıtkan işleri ve baca saclarının yenilenmesi

14.-1-4. Elektrik panolarında tesisatta ve elektrik motorlarında meydana gelen elektrik arızalarının giderilmesi

14-1-5. Boyler ve ana boru tesisatında meydana gelen delinmeler ve boru yenilenmesi

14-1-6. Kazan manometreleri ve termometrelerin arızalanması halinde temin edilerek değiştirilmesi

14-1-7. Isı merkezlerinde devamlı kullanılan fiş, priz, elektrik ampulü ve elektrik anahtarlarının temin edilerek değiştirilmesi

14-1-8. Bina tesisat boya ve badanası kapı ve pencerelerin tamirleri

14-1-9. Kazan ızgara ve tuğlaların değişimi

14-1-10. **TCDD** yetkili elemanları tarafından yukarıdaki arızalardan herhangi biri **YÜKLENİCİ**'nin hatasından kaynaklandığı tutanakla tespit edildiği takdirde bedeli **YÜKLENİCİ**'ye fatura edilir ve aylık hak edişinden tahsil edilir.

14-2 AŞAĞIDAKİ ARIZALARIN GİDERİLMESİ YÜKLENİCİYE AİTTİR.

14-2-1. İşletme anında arızalar (baca çekişinin azalması, tam yanma olmaması, yanma odasında cüruf birikmesi)

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

14-2-2. Kışın herhangi bir nedenle söndürülen kazandaki suyun boşaltılması ve bunun sonucu oluşacak donma hadisesinin kazanlarda ve tesisatta yapacağı hasarlar. Yüklenicinin sorumlu olduğu diğer arıza ve hasarlar.
14-2-3. Kazanların susuz bırakılması sonucu oluşacak hasarlar.

15. YÜKÜMLÜLÜKLER VE TEDARİK EDİLECEK MAKİNE VE TEÇHİZAT

15.01. Temizlik ve Kalorifer yakımı işinde çalışacak YÜKLENİCİ personelinin kıyafetleri (YÜKLENİCİ'nin adını taşıyan işçi tulumları) YÜKLENİCİ tarafından temin edilecektir.

15.02. Aşağıdaki Tabloda belirtilen Temizlik için kullanılacak makine ve araçlar YÜKLENİCİ tarafından temin edilecek, Sözleşme bitiminde Yüklenici firma malzemelerini teslim alacaktır. Kullanımlardan doğan aşınma, bozulma, zayi ve arızalardan yüklenici sorumludur.

S. NO	İŞYERİ	Vakumlu Halı Yıkama Makinesi	Cila Makinası	Merdiven	EMNİYET KEMERİ	ÇİFT KOVALI DÖNER PRES	SU HORTUMU	EL ARABASI	KÜREK	ÇAMUR VE BUZ KAZIMA RASPASI	Paspas ve Aparatı
1	Kars Gar Müdürlüğü	1	1	1	2	2	1	0	0	5	6
2	Erzurum Gar Müdürlüğü	1	1	1	2	2	1	0	0	5	6
3	Erzincan Gar Müdürlüğü	1	1	1	2	2	1	1	2	5	6
4	Divriği Gar Müdürlüğü	0	0	1	2	1	1	0	0	3	6
5	Palandöken Gar Şefliği	1	1	1	2	1	1	0	0	5	6
6	Demirdağ Gar Şefliği.	1	0	1	2	1	1	0	0	3	6
7	Çetinkaya Gar Şefliği.	0	0	1	2	1	1	2	4	3	4
8	Bostankaya Gar Şefliği.	0	0	1	2	1	1	0	2	3	6
9	Samsun Gar Müdürlüğü.	1	1	1	2	2	1	0	0	3	6
	TOPLAM	6	5	8	18	13	9	3	6	35	52

15.03. Teşebbüs temizlik işleri için elektrik ve suyu ücretsiz olarak YÜKLENİCİ' ye verecektir. Temizlik yapılan yere en yakın elektrik prizinden ve su vanasından sonraki seyyar tesisat YÜKLENİCİ' ye ait olacaktır. **YÜKLENİCİ' ye tahsis edilen sabit tesisat ve mahalde seyyar, yanıcı, patlayıcı (bütangaz vb.), maddeleri bulundurulmayacak. Enerji ve su sarfiyatında tasarrufa azami derecede dikkat edilecektir. Elektrik ocağı ve benzeri aletler kullanılmayacaktır.**

15.04. Temizlik sırasında YÜKLENİCİ çalışanları tarafından bulunacak para, kıymetli evrak, eşya gibi malzemeler, derhal tutanakla Gar Müdür Yardımcısına teslim edecektir.

15.05. YÜKLENİCİ; araç parkında Sözleşmenin 15.02 tablosunda bulunan araç ve gereçleri bulundurmak zorundadır.

15.06. Temizlik malzemelerinin (sabun, deterjan, cila v.s.) kullanımında tasarrufa dikkat edilecektir.

15.07. YÜKLENİCİ iş esnasında zarar verdiği teşebbüsün malzemesini (elektrik prizi, musluk v.s.) hemen temin ederek kullanılır hale getirilecektir.

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

15.08. Temizlikte kullanılacak tüketim malzemeleri (sabun, sıvı sabun, deterjan vb.) teşebbüs tarafından temin edilecektir.

16. GENEL ESASLAR

16-1. Teknik şartnamede belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesinde kullanılacak olan sarf malzemeler Yüklenici tarafından temin edilecek olup teklif fiyata dâhil edilecektir.

Alınacak Sarf Malzemeler;

S. NO	İŞYERİ	Kalorifer Temizlik Fırçası (Metal)	Eldiven Kısa konçlu	Temizlik fırçası (saplı)	Temizlik bezi (Üçlü paket)	Çekçek	Paspas ipi
1	Kars Gar Müdürlüğü	0	42	108	180	30	108
2	Erzurum Gar Müdürlüğü.	0	42	108	180	30	108
3	Erzincan Gar Müdürlüğü.	36	42	108	180	30	108
4	Palandöken Gar Şefliği	0	42	108	180	30	108
5	Divriği Gar Müdürlüğü.	0	30	108	180	30	108
6	Demirdağ Gar Şefliği.	0	30	108	150	30	108
7	Çetinkaya Gar Şefliği.	72	30	108	90	30	108
8	Bostankaya Gar Şefliği.	0	30	108	180	30	108
9	Samsun Gar Müdürlüğü.	0	12	108	180	30	108
	TOPLAM	108	300	972	1500	270	972

17. PERSONELİN GİYİM ESASLARI

İhale konusu işyerinde çalışacak işçiler için yazlık ve kışlık olmak üzere ayni olarak aşağıdaki tabloda belirtilen malzemeler sözleşme süresince her yıl verilecektir. Söz konusu malzeme bedelleri sözleşme bedeline dâhil olup Yüklenici tarafından temin edilecektir.

SIRA NO	İŞYERİ	Elbise (Yazlık)	Elbise (Kışlık)	AYAKKABI (Yazlık)	AYAKKABI (Kışlık)	MASKE
1	Kars Gar Müdürlüğü	7	7	7	7	42
2	Erzurum Gar Müdürlüğü	7	7	7	7	42
3	Erzincan Gar Müdürlüğü	7	7	7	7	42
4	Palandöken Gar Şefliği	5	5	5	5	30
5	Divriği Gar Müdürlüğü	4	4	4	4	24
6	Demirdağ Gar Müd.	3	3	3	3	30
7	Çetinkaya Gar Şefliği	4	4	4	4	24
8	Bostankaya Gar Şefliği	4	4	4	4	24
9	Samsun Gar Müdürlüğü	2	2	2	2	12
		43	43	43	43	270

18. YEMEK VE YOL

Personelin yemek ve yol ücretleri yüklenici tarafından karşılanacaktır. Sözleşmenin uygulanması esnasında Fiili olarak çalışılan günler için yol ve yemek ücreti verilecektir. İşçinin işe geldiği günler

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

hesabında işe devam kontrol cetvelleri esas alınacaktır. Yıllık ücretli izin, Hafta tatili, Ulusal Bayram ve Genel Tatil Günleri, Hastalık, İstirahat, Rapor, Refakat, Doğum, Düğün, Ölüm,1/2 günden fazla idari izinli sayılan günler ve her ne sebeple olursa olsun işe gelinmeyen günler için yol ve yemek ücreti ödenmeyecektir. Bu hususlar Kontrol teşkilatı tarafından devamlı incelenerek bordro ile devam cetvelleri karşılaştırılacak, iki belgenin birbiri ile uyumlu olup olmadığı kontrol edilecektir.

19. YÜKLENİCİNİN ÇALIŞTIRACAĞI PERSONELİN GÖREVE KABUL ŞARTLARI
YÜKLENÎCÎ çalıştıracağı personelin isim listesini ve her personele ait ayrı, ayrı dosya halinde aşağıda belirtilen belgelerin aslı veya aslına uygun örneklerini TCDD'nin onayına sunacak ve aşağıda belirtilen belgeleri teşebbüse verecektir. Bu belgeleri teşebbüse vermeden personel işe başlatılmayacaktır.

a) Nüfus Cüzdan Sureti
b) Savcılıktan alınmış iyi hal kâğıdı (Affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, Devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmadığına dair),
c) Kanuni ikametgâh belgesi,
d) Varsa sigorta karnesi,
e) Diploma veya fotokopisi,
f) Varsa, sertifika, kurs belgesi ve bonservis vb. (kazan yakma belgesi şart)
g) Sağlık durumunun çalıştırılacağı işe uygun olduğuna dair Tam teşekküllü hastaneden alman heyet raporu,
h) Askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge veya yapmış sayılmak.
i) 5 Adet Fotoğraf

Çalıştırılacak elemanlar kendi istekleriyle bile olsa, işten ayrılmalarında mutlaka firmaya başvurmaları ve işten ayrılma nedenleri ile ilgili bilgileri belirten bir belgeyi, teşebbüse vermek firmanın görevleri arasındadır.

20. GENEL ESASLAR

20.1. Çalıştırılacak personel sayısı toplam 43 dür. Bu personellerin sayısal dağılımını TCDD belirler ve TCDD gerektiğinde YÜKLENİCİ 'ye önceden bildirmek koşuluyla personelin sayısal dağılımında değişiklik yapar. Herhangi bir nedenle işten ayrılan personelin yerine şartnamede belirtilen şartları taşıyan yeni personel TCDD onayı ile en geç 1 takvim günü içerisinde işe başlatılacaktır. Ayrıca, söz konusu hizmete ihtiyaç duyulmaması durumunda Teşebbüs tek taraflı olarak feshetmekle birlikte ve 4735 sayılı Kanunun 24. madde çevresinde iş eksilişi yapılabilir denildiğinden, ihtiyacı halinde gerekli gördüğü hallerde toplam sayı olan 43 kişinin altında da personel çalıştırabilecektir.

20.2. TCDD'ce aksi belirtilmedikçe, **gerekli görülen işlerde** YÜKLENİCİ tarafından Cumartesi, Pazar, Bayram ve Resmi tatiller de dâhil olmak üzere yılın her günü 24 saat hizmet verilecektir.

20.3. Sözleşmede bu günlerde yapılabilecek fazla çalışmalar göz önünde bulundurularak 4857 Sayılı İş Kanununun 41. maddesi uyarınca öngörülen İşin süresi: 01/01/2020 - 31/12/2022 tarihleri arasında 36 (otuz altı) aylık fazla çalışma olmayacak şekilde ücret belirlenmiştir.

20.4. Sözleşmede belirlenen ücretin haricinde; TCDD tarafından Resmi tatil ve Dini Bayram günlerinde gerçekleşen fiili ve fazla çalışmalar için 4857 sayılı İş Kanunun 47. Maddesi uyarınca öngörülen fazla çalışma ücreti ayrıca ödenecektir.

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ (TCDD) 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ

20.5. Ancak haftalık çalışma süresinin **45 saati aşmaması ve iki gün dinlenme izni verilmesi halinde** sözleşmede belirlenen ücretin haricinde Cumartesi/Pazar günlerindeki çalışmalar **için ayrıca bir ücret ödenmeyecektir.**

20.6. YÜKLENİCİ, işçilerinin işyerine giriş - çıkışları, güvenlik ve sözleşme şartlarını yerine getirip getirmediğinin kontrolü amacıyla, işyerinde işçileri tarafından işe geliş gidişlerde imzalanacak olan **"Alt İşveren (Hizmet Alım) işçisi Takip Formu"** hazırlayacaktır. Her ayın sonunda TCDD işyeri amirince onaylı personelin çalışmalarına dair aylık puantaj icmal tablosu, günlük puantaj (Alt İşveren Takip formu), ücret bordroları ve eklerini düzenleyerek takip eden ayın ilk iki günü içinde TCDD'nin onayına sunacak ve hak edişler bu puantajalar, bordro ve eklerin uygunluğunun onaylanmasıyla kesinlik kazanacaktır.

20.7. YÜKLENİCİ personelinin çalışma programına göre haftada kullanacağı dinlenme izni ile hastalık halinde hastane tarafından verilecek istirahatlerde iki güne kadar olanın ücreti kesilmeyecektir. Yine 4857 sayılı İş Kanununda belirtilen kanuni izinlerin kullanılması durumunda çalışılmayan gün karşılığı TCDD tarafından YÜKLENİCİ'nin istihkakından, YÜKLENİCİ tarafından ise personelin Ücretinden herhangi bir kesinti yapılmayacaktır. Ancak yıllık izin kullanılması durumunda işin özelliği dolayısıyla TCDD'nin onayı alınacaktır.

20.8. YÜKLENİCİ, olağanüstü (sabotaj, deprem, sel, yangın, terör vb.) hallerde, TCDD'nin bu konuda yetkili elemanlarının vereceği her türlü emri iş unvanına bakmaksızın yerine getirecektir.

20.9. Gerek görüldüğü hallerde sözleşme süresi içerisinde karşılıklı mutabakata varılmak suretiyle şartnameye ek protokolle yeni maddeler konulabilecektir.

21. TCDD MEVZUATINA UYMA ZORUNLULUĞU

21.1. Yüklenici, bir ihbar ve ikaza gerek kalmaksızın, her türlü iş güvenliği ve emniyet tedbirlerini zamanında almak zorundadır. Ayrıca, kazalardan korunma ve usul çarelerini işçilerine öğretmekle yükümlüdür. Tedbirsizlik ve dikkatsizlikten doğabilecek kazalarda tazminat, işçi alacağı, sosyal haklar ve cezalar firmaya ait olacaktır.

21.2. Yüklenici işe alacağı personelin 551 no.lu Genel Emir kapsamında "Üçüncü Şahısların Demiryolu Hattı Üzerinde veya Yakınında Yapacakları Çalışmalarda Uyması Gereken Kurallar Eğitimi" almasını sağlayacaktır.

TCDD veya TCDD'nin yetki vereceği Kuruluşlarla uygulanacak olan bu eğitim sonrası yapılacak sınavda başarılı olan katılımcılara belge verilecektir. Belge 2 yıl geçerli olacak ve çalışma süresince çalışanın yanında bulundurulacaktır. Bu belgenin verilmesi yüklenici ve yüklenici personelinin sorumluluklarını ortadan kaldırmaz. Bu belgenin verilmiş olması nedeniyle yüklenici ve yüklenici personelinin vereceği zarardan TCDD sorumlu değildir.

21.3. Yüklenici personelinin çalışma alanı dışında, demiryolu sahalarında gezinmeleri, Elektrifikasyon sisteminin uygulandığı işyerlerinde 641 Numaralı Tamimdeki kurallar dışı davranışlarda bulunmaları, direklere, tünel, köprü, ihata ve istinat duvarları üzerine çıkmaları, elektrik tesisatlarına dokunmaları, demiryolu araçlarının altından, üstünden ve aralarından geçmeleri yasaktır.

Çalışanlar, iş mevzuatı gereği bulunduracakları İş güvenliği malzemeleri dışında mutlaka uzaktan fark edilebilen yansıtıcı yelek veya kaban giyeceklerdir.

Çalışanların demiryolu üzerinde veya yakınında yapacakları çalışmalar, mesai saatleri içerisinde işyeri amirinin, mesai saatleri dışında nöbetçi Gar Müd. Yrd. veya nöbetçi hareket memurunun

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ

tespit edeceği zamanlarda yapılacaktır. Çalışanların işyeri amirinden veya nöbetçi personelden habersiz kendiliklerinden demiryolu üzerinde veya yakınında yapacakları çalışmalar nedeniyle meydana gelebilecek her türlü kaza ve olaydan yüklenici sorumludur.

22. DİĞER HUSUSLAR

22.1. Çalıştırılacak her bir personelin özellikleri 19. maddesinde belirtilmiştir. Personellerin yıl içerisinde yapacağı fazla mesai, ikramiye ve alacağı nakdi iaşesine karşılık çalıştırılacak personele asgari ücret ödenecektir.

Çalıştırılacak elemanlar çalışma ile ilgili süreler 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre çalıştırılacaktır.

Yüklenici, çalıştıracağı elemanın, aylık sigorta primini 30 gün üzerinden yaptıracaktır. Yüklenici, teşebbüse verilmek üzere her personel için bir dosya tanzim edecek ve bu dosyaya nüfus cüzdan sureti, ikametgâh senedi, savcılıktan sabıka kaydı, sağlık raporu, SSK işyeri işe Giriş Bildirgesi, ehliyet, kurs, sertifika vb. belgeler ile muhtasar vergi ödeme makbuzları ve ücret bordolarını koyacaktır.

Elemanın gaybubeti durumunda, yerine aynı nitelikte eleman temin edecektir. Bunun için ayrıca, ilave ücret talep edilmeyecektir.

Yüklenicinin çalıştıracağı elemanın teşebbüs ile hiçbir hizmet ilişkisi bulunmayacaktır. Bu nedenle yüklenicinin iş, SSK ve bunun gibi mevzuatlardan dolayı, doğan yükümlülükleri hiçbir surette teşebbüse rücu edilemez. Firma çalıştırdığı elemanları ile ilgili sigorta, vergi ve her türlü kanuni yükümlülükler firmaya aittir. Çalıştırılacak elemanların her türlü sosyal güvenceleri ve ücretleri firmaca ödenecektir.

22-2. Yüklenici tarafından istihdam edilen işçinin muhatabı TCDD olmayacaktır.

22.3. Sözleşme başlangıcında YÜKLENİCİ çalıştıracakları işçilerin kimlik bilgileri ve SGK sicil numaralarını gösterir listeyi TCDD'ye verecektir. Başlangıçta bildirilen işçilerden iş akdi feshedilenlerin yerine başlayan personelin kimlik bilgileri ile bu gibi personelde veya bilgilerinde bir değişiklik olduğu takdirde bu değişikliklerin de TCDD'ye bildirilmesi zorunludur.

22.4. YÜKLENİCİ, çalıştıracağı personelleri ile ilgili; İşe başlatılmaları, işten çıkarmaları, iş süreleri ve çalışma şekilleri vs. dâhil her türlü düzenlemeleri, İş Kanunu, İş Mevzuatı, İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatlarını ilgilendiren mevzuatlarda belirtilen kurallar doğrultusunda yapacak ve bu mevzuatlar doğrultusunda personellerini çalıştıracaktır.

22.5. İşçi ücretlerinin ''Ücret, Prim, İkramiye ve Bu Nitelikteki Her Türlü İstihkakın Bankalar Aracılığıyla Ödenmesine Dair Yönetmeliğin'' 10. ve 11. Maddeleri gereğince bankalar aracılığıyla yapılması sağlanacaktır. Çalışılan aya ait işçi ücretlerinin işçiler adına açılmış olan banka hesaplarına, YÜKLENİCİ' ye İdarece hak ediş ödemesi yapılsın veya yapılmasın takip eden ayın ilk 5 iş günü içerisinde aktarıldığına ilişkin bankaca onaylı belge aslının aynı gün veya takip eden gün içerisinde Teşebbüsümüz birimlerine ibrazı sağlanacaktır. Aynı zamanda çalışılan aya ait ödemelerin hesabına yatırıldığı işçi tarafından da alındığına dair imzası bulunacaktır. YÜKLENİCİ işçilerine 4857 sayılı İş Kanununun 37. Maddesine göre, bu maddede belirtilen unsurları içerir bir "Ücret Hesap Pusulası" vermek zorunda olup, bu ücret pusulasının işçi tarafından alındığına dair imzalı bir nüshası YÜKLENİCİ tarafından, Teşebbüsün ilgili birimlerine işçilerin özlük dosyalarına konulmak üzere gönderilecektir.

22.6. TCDD hizmet alımlarına ilişkin hak ediş ödemeleri, ödemeye esas belgeler, hak edişin ait olduğu ayı izleyen ayın 15 inci (dâhil) gününe kadar YÜKLENİCİ tarafından ihale dokümanı ve sözleşme hükümleri çerçevesinde, ödemeye esas belgeleri teşebbüsümüz ilgili birimlerine tam ve eksiksiz ibraz edildikten sonra teşebbüsümüz birimlerimiz tarafından yapılacaktır.

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ

22.7. YÜKLENİCİ, çalıştırdığı işçilerin ücretleri ile sosyal güvenlik ve işsizlik sigortası primlerini tam, zamanında ve düzenli olarak yatırmaması durumunda sözleşme feshedilecektir.

22.8. YÜKLENİCİ tarafından işçi ücretlerinin ödendiğine dair belgelerin teşebbüse ibraz edilmemesi ve ücretin ödenmemiş olması halinde; 4857 sayılı İş Kanununun 36. maddesinin 1 inci fıkrası gereğince **"teşebbüs kontrolü veya ücreti ödenmeyen işçinin başvurusu üzerine, ücretleri ödenmeyen varsa yükleniciden istenecek bordrolara göre bu ücretleri hak edişlerden ödenecektir. Bunun için hak ediş ödeneceği teşebbüs tarafından iş yerinde ilan tahtası veya işçilerin toplu bulunduğu yerler gibi işçilerin görebileceği yerlere yazılı ilan asılmak suretiyle duyurulur"** hükmüne göre işlem yapılacaktır.

22.9. YÜKLENİCİ tarafından iş akdi feshedilen işçilerin alacaklarının kalmadığı yönünde noterde düzenlenen ibranameler alınarak, bu ibranameler YÜKLENİCİ tarafından TCDD birimlerine verilecektir. Bu ibranamelerin verilmemesi halinde işçilere verilmesi gereken muhtemel ihbar tazminatları, maaş, fazla mesai vb alacaklarım karşılayacak tutar TCDD tarafından yüklenici hak edişinden kesilerek bloke edilecektir.

22.10. YÜKLENİCİ'nin icra takibine uğraması halinde 4857 sayılı İş Kanununun 36. maddesinin 3. fıkrasının; **"Anılan müteahhitlerin bu işverenlerdeki her çeşit teminat ve hak edişleri üzerinde yapılacak her türlü devir ve el değiştirme işlemleri veya haciz ve icra takibi, bu işte çalışan işçilerin ücret alacaklarını karşılayacak kısım ayrıldıktan sonra kalan kısım üzerinde hüküm ifade eder."** hükmü uyarınca işlem yapılacaktır.

22.11. YÜKLENİCİ'nin bu iş için çalıştıracağı personel, belirtilen işleri yapmaya engel olacak şekilde hastalık sahibi olmayacaktır.

22.12. YÜKLENİCİ, Kanunla belirlenen ücretin altında ve sigortasız işçi çalıştırmayacaktır.

22.13. YÜKLENİCİ personeli, TCDD'nin, işletme talimatları, mevzuatı, iş tanımlan ve bu şartname ve ekinde bulunan hükümler doğrultusunda çalışacaktır.

22.14. YÜKLENİCİ belirtilen iş yerlerinde verilecek olan hizmetin yer ve saatini TCDD iş ve hizmetin gerektirdiği şekilde tek taraflı olarak düzenleyecek YÜKLENİCİ bu düzenlemeye itiraz etmeyecektir.

22.15. YÜKLENİCİ personelinin, meslekte tecrübesizliği, ihmali, dikkatsizliği ve kayıtsızlığı, talimatlara uyulmaması vb. sebeplerle TCDD veya 3. kişilere verilen zararların tamamından YÜKLENİCİ sorumludur.

22.16. YÜKLENİCİ'nin taahhüt ettiği hizmetlerin yerine getirilmemesi ve TCDD'nin talimatlarına uyulmaması veya aksaması durumunda bu şartnamede belirtilen cezai hükümler uygulanacaktır.

Bu sözleşmenin imzalanması ile beraber YÜKLENİCİ, TCDD İşletmesine ait hizmetlere ilişkin sözleşme, teknik şartname ve ek tablo hükümlerine, verilecek uygulama talimatlarına uymayı kabul ve taahhüt etmiştir. Sözleşme ve teknik şartnamede bulunmayan hususlarda TCDD mevzuatı geçerlidir. YÜKLENİCİ sözleşme, talimat ve teknik şartname hükümlerinin uygulanması esnasında birbirine aykırılık iddiasında bulunamaz.

22.17. Bir yıllık hizmet akdini tamamlayan çalışanların hak ettikleri izinlerin YÜKLENİCİ tarafından hizmet taahhüdünü aksatmayacak şekilde kullandırılması esastır. Yıllık izinlerini kullanan YÜKLENİCİ işçilerinin yıllık izinlerini kullandığına dair imzalarının alınması şarttır. YÜKLENİCİ hiçbir şekilde izinlerin kullandırılması nedeniyle ortaya çıkacak eksik hizmetler için işçilerin izin

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI DPD 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ

kullandığını gerekçe gösteremez. Hangi nedenle olursa olsun hizmetlerde aksama veya eksiklik oluşması durumunda şartnamede düzenlenmiş İŞ EKSİKLİĞİ'ne ilişkin yaptırım uygulanacaktır.

22.18. YÜKLENİCİ, ihale konusu iş için çalıştırdığı personelini, işçi sağlığı, iş güvenliği ve SSK ile ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda çalıştırmakla yükümlüdür. Bu yükümlülükleri yerine getirmemekten dolayı doğabilecek her türlü zarar sonucunda tahakkuk edecek maddi ve manevi tazminat ile cezai ve idari sorumluluk tamamen YÜKLENİCİ'ye aittir.

22.19.YÜKLENİCİ, çalıştırdığı personelini, S.G.K.'na kayıt ettirmek, SGK ve işsizlik sigortası primlerini eksiksiz ve düzenli olarak ödemek ve ilgili bildirgeleri düzenli olarak TCDD'ye ibraz etmek zorundadır. Çalışanların sigorta ettirmemesi durumunda SGK tarafından uygulanacak her türlü cezai müeyyideden YÜKLENİCİ sorumludur.

22.20. YÜKLENİCİ, İş Kanunu, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında; İş sağlığı uzmanı ve işyeri hekimi çalıştırmak, risk değerlendirme analizi yapmak ve iş güvenliği eğitimlerini vermek zorundadır. Belirtilen bu hususları gösteren belgeleri tedarikçi Teşebbüsümüze sözleşme sonrasında teslim edecektir. **6331 sayılı Kanun ve bağlı mevzuat kapsamındaki diğer sorumluluklar YÜKLENİCİYE aittir.**

YÜKLENİCİ çalışanlarının özlük dosyalarında; **çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği ile işbaşı eğitimi aldıklarını gösterir belgeleri (kazan yakma yetkisine sahip kaloriferci belgesi vb.),** çalışma ortamı ve işin durumuna göre belirlenen kişisel koruyucu malzemelerinin verildiğine ve iş yerinde kullanacaklarına dair zimmet belgeleri, ağır ve tehlikeli işlerde çalışan işçilerin sağlık raporlarını, ve iş sağlığı ve güvenliği mevzuatının gerektirdiği diğer belgeleri bulundurmakla ve birer suretini Teşebbüsümüze sözleşme sonrasında teslim edecektir.

22.21. İşe gelmeyen, geç gelen veya viziteye çıkan ile istirahat alan personelin yerine yedek elemanlar derhal istihdam edilecek, işin aksamasına ve eleman eksikliğine meydan verilmeyecektir.

Yedek eleman temin edilmemesi halinde eksik gün kadar yüklenici istihkakından kesinti yapılacaktır.

22.22. YÜKLENİCİ firma, çalışanlarının ya da üçüncü kişilerin uğrayacağı zararları herhangi ihtar veya ihbara gerek kalmaksızın tazmin etmekle yükümlüdür. Bu nedenle YÜKLENİCİ üçüncü şahıslara karşı mali mesuliyet sigortasını ve çalıştırdığı personellerinin ferdi kaza sigortalarını Sözleşme süresince her yıl kanuni artış oranına göre yaptıracaktır.

Ferdi Kaza Sigortasının Kapsamı ve Teminat Tutarı :

Ferdi Kaza – Ölüm	: (en az)	36.000,00 TL
Ferdi Kaza – Sürekli Sakatlık	: (en az)	36.000,00 TL
Mali Mesuliyet Sigortası		
Şahıs başına	: (en az)	72.500,00 TL
Kaza başına bedeni zararlar	: (en az)	72.500,00 TL
Maddi zararlar	: (en az)	72.500,00 TL
İşveren Mali Mesuliyet	: (en az)	72.500,00 TL

22.23. YÜKLENİCİ, elamanlarının çalışma alanlarının iç/dış temizliğinden ve düzeninden sorumlu olacaktır.

22.24. YÜKLENİCİ, TCDD'nin izni olmaksızın görev yapılan mahalde hiçbir ilave ve değişiklik yapmayacak, farklı amaçlara yönelik kullanmayacaktır.

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ

22.25. YÜKLENİCİ personelinin, hangi işlerde görev yapacağı ve çalışma saatlerini teşebbüs tarafından belirlenecek olup, sözleşmede belirtilen işler kapsamında olmak koşuluyla TCDD gerektiğinde, **YÜKLENİCİ personelinin görev yapacağı işyerini değiştirebilecektir.**

22.26. YÜKLENİCİ çalıştırmakla yükümlü olduğu personel sayısının 24 saat'lik çalışma esasına göre tam olmasını temin edecek **ve noksan personel çalıştırmayacaktır**.

22.27. YÜKLENİCİ, bu şartname ve eklerinde belirtilen görevlerin haricinde **TCDD'ce verilecek diğer görevleri de yapacaktır. (büro, demirbaş, eşya, malzeme vb. nakli vb.)**

22.28. İşin başından sonuna kadar TCDD tesisleri içinde ve araçlarında, TCDD tarafından istenilen hizmetin yerine getirilmesi sırasında ihmal, tedbirsizlik veya **ehliyetsiz işçiler kullanmaktan**, meslek hastalıklarından, her ne sebeple olursa olsun YÜKLENCİ ve YÜKLENCİ'nin çalıştırdığı personelin kusur ve hatalarından meydana gelebilecek Ölüm, yaralanma, kaza, hasar, kaybolma ve üçüncü şahıslara karşı doğabilecek zararların mali, hukuki ve cezai sorumluluk ve sonuçları tamamen YÜKLENİCİ'ye ait olacaktır.

22.29. YÜKLENİCİ, hiçbir ihtar ve ikaza gerek kalmaksızın hizmetin gerektirdiği bütün emniyet tedbirlerini zamanında almak ve **kazalardan korunma usul ve çarelerini personeline öğretmekle yükümlü** olup, bu konudaki her türlü sorumluluk YÜKLENİCİ'ye ait olacaktır.

22.30. YÜKLENİCİ, personelinin görev yaptığı işyerlerinin herhangi birisinde meydana gelecek herhangi bir hırsızlık olayını TCDD aracılığı ile yasal mercilere bildirmekle yükümlüdür.

22.31. TCDD, YÜKLENCİ'nin kusurundan dolayı herhangi bir talep karşısında kalır ve tazminat ödemeye mahkûm olursa göreceği her türlü zarar ve ziyanı YÜKLENİCİ'ye rücu edecektir.

22.32. Görev esnasında YÜKLENİCİ çalışanları tarafından bulunacak para, kıymetli evrak, eşya gibi malzemeler derhal tutanakla TCDD iş yeri amirlerine teslim edilecektir.

22.33. Hakkında 3 defa kontrolörlük tarafından işlem yapılan personelin iş akdi feshedilecektir.

23. HİZMETİN DEVAMLILIĞI

Yüklenici firma, idari ve teknik şartnamede belirtilen eleman sayısını, devamlı korumak ve ayrılan elemanların yerine, aynı şartları taşıyanlardan derhal yenisini bulundurmak zorundadır.

TCDD İşyeri **hizmetinin aksamaması ve devamlılığını esas alınarak, durumu uygun olan ve istenilen sayıda firma elemanını teşebbüsçe sözleşme kapsamındaki değişik alanlarda çalıştırılabilecektir.** Bu konuda ayrıca ilgili firmadan herhangi bir izin veya onay alınmayacaktır. Yüklenici firmaya sadece bilgi verilecek ve firma da söz konusu değişikliklere itiraz etmeyecektir.

24.TEKNİK HUSUSLAR

Alınan tedbirler teşebbüsçe denetlenecektir. **Kullanılacak her türlü temizlik aletleri ve takımların temini YÜKLENİCİYE aittir.** Kullanılması esnasında, (arıza, çalınma, kırılma, bozulma vb) doğacak zarar ve sorumluluklar yükleniciye ait olacaktır.

25.ZARAR VE SORUMLULUK

Yüklenici firma vereceği hizmet esnasında, kendi elemanlarının hatasından meydana gelebilecek zarar ve hasarın tazmini ile yükümlüdür.

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ 4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yüklenici personelinin kamu malına verdikleri zarar piyasa rayici üzerinde (fiyat takdiri teşebbüs tarafından yapılacaktır.) yüklenici tarafından ödenmek zorundadır. Ödenmediği takdirde yüklenicinin ilk istihkakından kesilerek tahsil edilecektir. Meydana gelen zarar ve hasarın en kısa süre zarfında giderecektir.

Yüklenici, kullanacağı araç ve gereci en iyi şekilde kullanmak, zarar görmesini önlemek ile yükümlüdür.

TCDD'nin malı olan, ancak yüklenici tarafından kullanılan araç ve gereçlerden kullanıcı kusuru dışında zarar görenler TCDD'ye bildirilecektir.

Yüklenicinin çalıştıracağı personel ile ilgili her türlü maddi, manevi tazminat ve benzeri açılacak davalarda teşebbüsün hukuki sorumluluğu yoktur.

26. KONTROL VE DENETİM

Teşebbüs gerek yapılan işi, gerekse yüklenicinin istihdam ettiği personeli her zaman kontrol edebileceği gibi mesleki yeterliliği olmayan elemanların uzaklaştırılması ve bunların yerine yeni eleman istihdam edilmesini talep etmeye yetkilidir.

Uyumlu çalışmayan, işyeri disiplinine uymayan ve verimsizliği tespit edilen ve aranılan şartları taşımadığı tespit edilen veya daha sonra kaybeden elemanlar çalıştırılmayacaktır. Yerine uygun personel temin edilecektir.

Mesai saati dâhilinde personelin yapmış olduğu işlerin denetimi teşebbüs ve ilgili amir tarafından, mesai saati dışında ise sorumlu amir ve nöbetçi amirleri tarafından yapılacaktır. Şayet yapılan denetimde, bir usulsüzlük ve aksaklık tespit edilirse bir tutanak ile teşebbüsçe yükleniciye bildirilecektir.

Yüklenici, görevlerinde deneyim kazanmış ve görevine olan duyarlılığı tespit edilmiş elemanı keyfi olarak işten çıkartamaz. İşçinin işten çıkarılması için yürürlükteki iş kanunu hükümlerine uyulacaktır. Aksi halde personelin işine son verilemez. İşten çıkarılan personel Teşebbüse bildirilecektir. Çıkışı verilen personel tekrar işe alınmayacaktır.

Tahsin ÖZDEMİR Memur	Zekeriya KARAKURT Trafik ve İstasyon Yönetimi Servis Müdür Yardımcısı	Davut GÖRGÜLÜ Trafik ve İstasyon Yönetimi Servis Müdürü

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI İŞLETMESİ
4. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
TRAFİK VE İSTASYON YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ